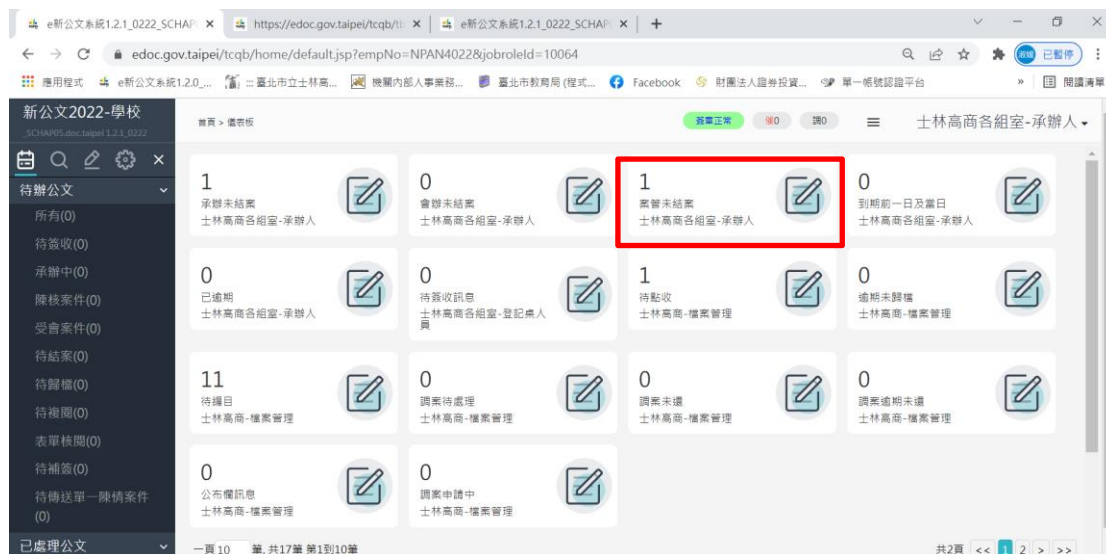
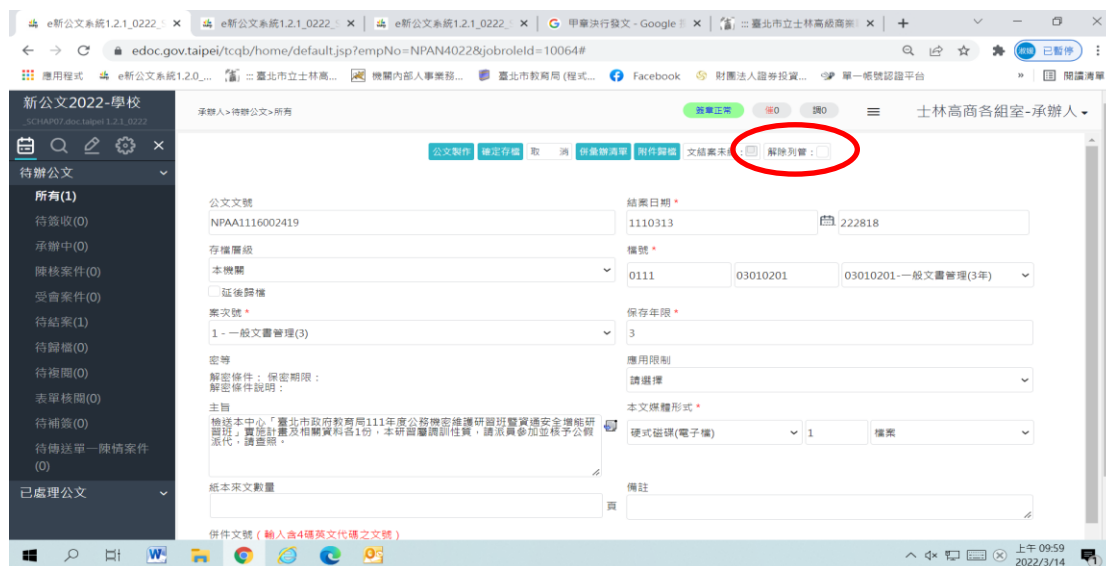


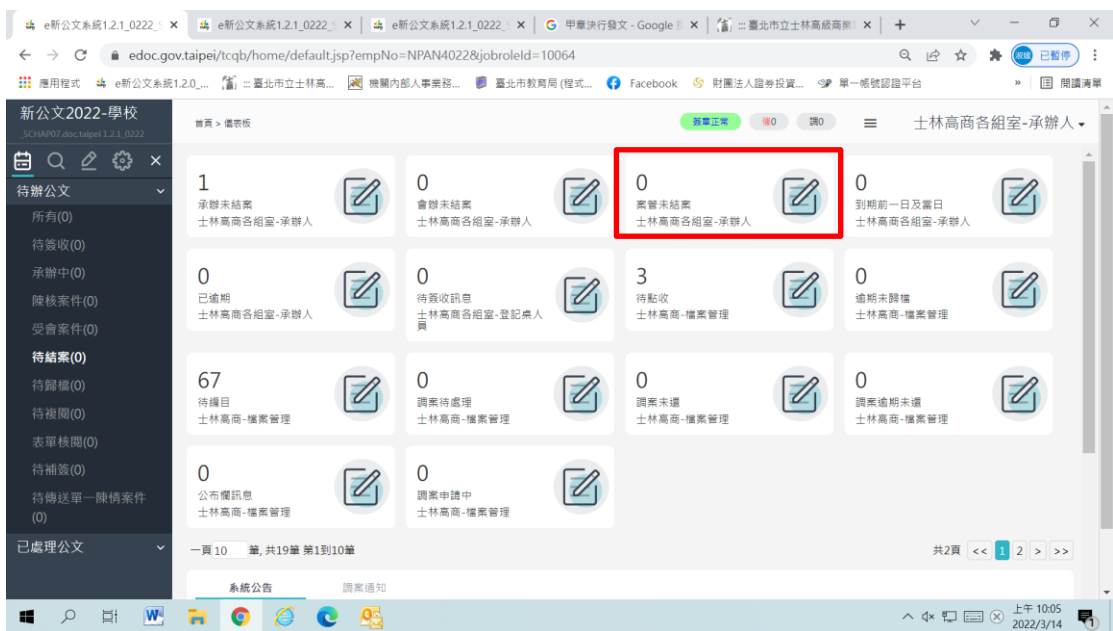
案管未結案-解除列管 操作步驟



方法 1. 送存查時(1 次只能 1 筆)

待結案→勾選 1 筆列管中案件→**存查**→勾選解除列管→輸入備註說明：如 本案已辦結→**確定**





方法 2. 於承辦人/公文管理/承辦作業/案件管理作業 功能項下操作

案件狀態選擇列管中按查詢→勾選已結案(可多筆)→解除列管(輸入解除列管備註說明：如 本案已辦結)→確定

