



## 106學年度高職優質化輔助方案

# 高職優質化輔助方案 、計畫書格式及計畫撰寫說明

### 高職優質化工作小組

南區：民國106年3月09日(四)

北區：民國106年3月16日(四)



# 方案、計畫書及計畫撰寫

## 報告大綱

壹、前言

貳、方案說明

參、計畫撰寫

肆、結語



# 壹、前言

## 一、均優質化

12年國民基本教育

校校優質

卓越優質

特色優質

精進優質

轉型優質

區域均質

夥伴優質

資源共享

適性探索

技職再造計畫

高中優質化  
高職優質化

高中職均質化



# 壹、前言

## 二、整體架構



## 貳、方案說明

### • 方案大綱

- |        |        |
|--------|--------|
| 壹、緣起   | 陸、辦理單位 |
| 貳、目標   | 柒、實施方式 |
| 參、辦理對象 | 捌、資源輔助 |
| 肆、辦理期程 | 玖、督導考核 |
| 伍、辦理原則 | 拾、預期效益 |

## 貳、方案說明

### 壹、緣起

教育是國家的根本

中等教育的全民化

- 提升後中教育品質
- 實現社會公平正義
- 增進國家的競爭力
- 回應民眾共同期待

技職教育的貢獻

符應未來人力需求

課程

師資

設備

教學

### 新課綱

課程規劃、教師增能與教學精進等研擬

提供優質高職吸引學生就近入學。



## 貳、方案說明

### 貳、目 標

一、提升高職  
辦學品質

增進學生學習及  
生涯發展成效

二、引導學校  
發展特色

落實務實致用與  
產學鏈結精神

三、均衡地區  
教育資源

打造多元展才與  
適性學習環境

四、促進高職  
卓越提升

深化十二年國民  
基本教育理念

## 貳、方案說明

### 參、辦理對象

設有專業群科或專門學程為主之高級中等學校（以下簡稱學校）。

註：**不再以校名為準**，學校依學生屬性申辦之。

### 肆、辦理期程

本方案自96學年度起開始辦理，配合十二年國民基本教育持續推動。



## 貳、方案說明

### 伍、辦理原則

#### (一)全面優質

持續強化學校師資、教學及設備，提供學生**多元的選修**課程，協助學生**適性揚才**，落實**新課綱**的**理念和推動**，形成校務優、教師優及學生優之學校，以達學校全面優質化發展。

#### (二)區域均衡

針對學校教育資源較為不足或類科設置較不均衡之區域，專案擇定區域內學校加以重點輔助，以**平衡區域學校之發展**，促進各區域學校優質化

#### (三)多元發展

促進學校結合地方特色發展，符應技職教育**務實致用**之目標，鼓勵學生多元學習，以激發學生潛能，使學生**具備多元能力**，建構學校成為多元學習的技職教育園地。

#### (四)績效責任

依據申請學校計畫撰寫內容評選受輔助學校，獲選學校依計畫執行，並接受本部**逐年定期評核**經費使用情形與**實施成效**。

#### (五)分期推動

採階段性和策略性推動，配合學校**校務發展和策略**，按年逐步規劃和實施，以達全面提升學校**教學品質及發展特色**之目標。

#### (六)永續提升

本方案在輔助學校達成永續**優質內涵**及**持續創新提升**，期在本方案完成後仍能保持學校優質內涵，並形成具有**特色與卓越**之學校。



## 貳、方案說明

### 陸、辦理單位

#### 一、主辦單位

教育部。

#### 二、承辦單位

直轄市政府教育局及縣（市）政府。

#### 三、協辦單位

經本部核定輔助之學校。



## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(1/22)</sub>

依據本方案辦理的**目標和原則**，配合學校校務**發展計畫和策略**，學校提報計畫，經本部審查通過，按學年度實施。

- 一、**辦理項目**
- 二、申請評選
- 三、**輔助機制**
- 四、**績效考核**
- 五、**注意事項**



## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(2/22)</sub>

#### 一、辦理項目<sub>(1/10)</sub>

##### A大類

A大類共三項，為因應新課程綱要實施所規劃的項目，為所有學校的必辦項目；

##### B大類

B大類共有五項，第一項「B1導引適性就近入學」為所有學校的必辦項目，第二項「B2強化學校辦學體質」為學校評鑑項目未達80分以上者的必辦項目，其餘三項為選辦項目，各辦理項目的內容，不得與技職教育再造計畫重複辦理或申請。



## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(3/22)</sub>

#### 一、辦理項目<sub>(2/10)</sub>

##### A大類

- A1落實學校課程發展\*\*
- A2推動創新多元教學\*\*
- A3深化教師教學專業\*\*

##### B大類

- B1導引適性就近入學\*\*
- B2強化學校辦學體質\*
- B3加強學生多元展能
- B4形塑人文藝術素養
- B5激發學校卓越創新

## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(4/22)</sub>

#### 一、辦理項目<sub>(3/10)</sub>

##### A1落實學校課程發展

本項目旨在落實學校新課綱的規劃和實施；

以配合新課綱的課程發展。

包括健全學校課程發展機制，完備學校課程計畫；促進部定必修、校訂必修、校訂選修科目之發展，規劃同科單班、同科跨班、同群跨科、同校跨群及跨校的多元選修課程，以及引導學校推動彈性學習時間規劃及實施機制等計畫。

## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sup>(5/22)</sup>

#### 一、辦理項目<sup>(4/10)</sup>

##### A2推動創新多元教學

本項目旨在推動創新和多元的教學模式和策略；

以因應新課綱的教學實施。

包括推動數位化教學，實施差異化和有效教學，以及發展**翻轉教學**、**合作學習**、**學習共同體**、**學思達**的精進教學等計畫。

## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(6/22)</sub>

#### 一、辦理項目<sub>(5/10)</sub>

##### A3深化教師教學專業

本項目旨在深化教師教學的專業素養；

以符應新課綱的教師增能。

包括提升教師專門學科與教學專業素養，建立教師**專業學習社群**，以及推動教師**共同備課、公開觀課和議課**等計畫。



## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(7/22)</sub>

#### 一、辦理項目<sub>(6/10)</sub>

##### B1導引適性就近入學

本項目旨在導引國中學生適性和就近入學；

以導引學生適性和就近入學。

包括辦理國中學生**認識專業群科**和**職涯探索**，進行國中教師和學生家長的**技職宣導**，推動適性和就近入學宣導，鼓勵辦理專業群科**特色招生**，以及協助強化國中學生適性學習等計畫。

## 貳、方案說明

### 柒、實施方式(8/22)

#### 一、辦理項目(7/10)

##### B2強化學校辦學體質

本項目旨在強化學校辦學績效和經營體質；

以強化學校辦學的成效和品質。

包括辦理學校校務評鑑項目和專業群科評鑑及建議事項之具體改善措施。申辦學校最近一期學評鑑項目或專業群科評鑑未達80分以上者，必須根據評鑑結果及建議提出具體的改進方案等計畫。

## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(9/22)</sub>

#### 一、辦理項目<sub>(8/10)</sub>

##### B3加強學生多元展能

本項目旨在加強學生多元發展和適性揚才；

以強化學生多元的發展和能力。

包括實施學生企業見習實習，增進學生**創新研發**能力，鼓勵學生參與**技能競賽**和**專題製作**，以及落實學生**專業檢能檢定**等計畫。



## 貳、方案說明

### 柒、實施方式 (10/22)

#### 一、辦理項目 (9/10)

##### B4形塑人文藝術素養

本項目旨在形塑校園人文和藝術的涵養；

以形塑人文和藝術的素養。

包括辦理多元創新文藝課程，建置生活美學校園環境，推動音樂陶冶活動，建立書香文化校園環境，以及優化學習和生活溫馨角落等計畫。

## 貳、方案說明

### 柒、實施方式 (11/22)

#### 一、辦理項目 (10/10)

##### B5激發學校卓越創新

本項目旨在激發學校卓越與創新的發展；

以激發學校朝卓越和創新的方向發展。

包括深化與技專和企業的鏈結，規劃契合產業需求課程，進行師徒式人才培育，推動產學研創與學生創業輔導，鼓勵教師赴企業深度研習，以及實施學生業界實務實習等計畫。

## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(12/22)</sub>

#### 二、申請評選<sub>(1/3)</sub> (一)計畫申請

參加  
說明會

申辦學校得參加由本部舉辦之本方案計畫提報說明會。

提報  
計畫書

計畫書以**1期程3學年**為規劃基準，並分年實施，其內容應包括學校基本資料、學校發展目標、現況分析與診斷、規劃辦理子計畫、學校自主管理、子計畫內容與經費、經費概算表等項目。

提報期程

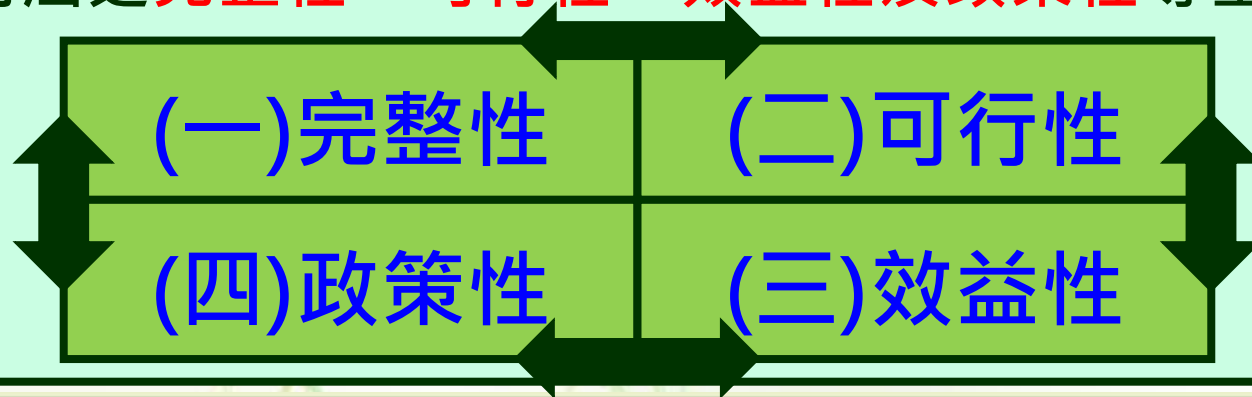
新申請及續辦學校於每年6月前提報申請計畫書。

## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(13/22)</sub>

#### 二、申請評選<sub>(2/3)</sub> (二)評選原則

依學校的學制與規模、師資概況、圖儀設備、學生畢業進路與多元適性表現、學校地理位置、低收入戶與教育投資比例及招生與就近入學等，並依計畫書內涵之**完整性、可行性、效益性及政策性**等基準審查。



## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(14/22)</sub>

#### 二、申請評選<sub>(3/3)</sub> (三)評選方式

##### 成立審查委員會

1. 本部得**成立審查委員會**進行計畫書初審及複審作業。
2. 審查委員會之組成包括**專家學者、高級中等學校校長及主管機關代表**等。

##### 進行初審和複審

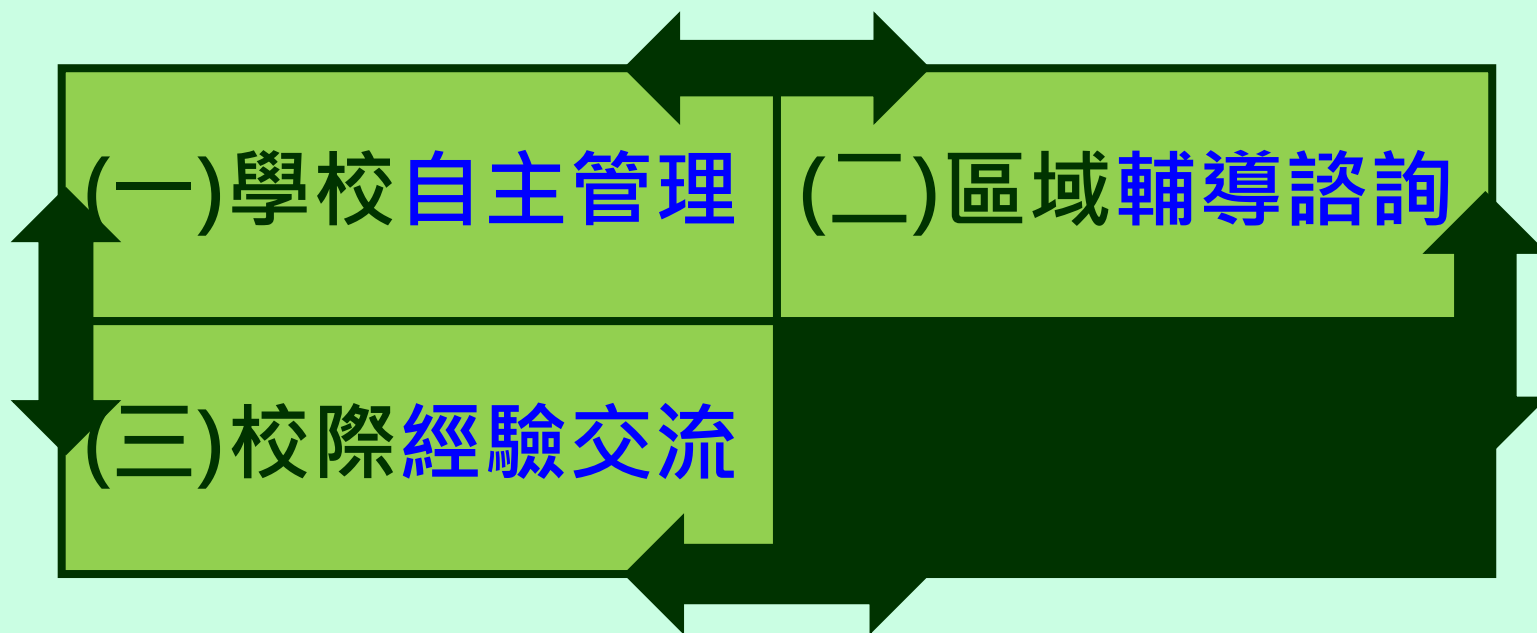
3. 計畫書**初審以線上審查**為原則，通過初審之學校始得參加複審。
4. 計畫書複審以**線上審查或面談方式**進行。
5. 計畫書及補助金額經複審通過及本部核定後，由本部通知學校。



## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(15/22)</sub>

#### 三、輔助機制<sub>(1/6)</sub>



## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(16/22)</sub>

#### 三、輔助機制<sub>(2/6)</sub>

##### (一) 學校自主管理

申請學校應於所提報之**計畫書內**，參考**學校本位管理**精神，訂定**自主管理**機制，俾利學校推動計畫。



## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(17/22)</sub>

#### 三、輔助機制<sub>(3/6)</sub>

##### (二) 區域輔導諮詢<sub>(1/2)</sub>

1. 學校計畫的執行，列入**駐區督學之督導項目**，由各該主管機關督學督導與考評受輔助學校執行計畫，並適時處理或反映學校執行問題。
2. 配合**群科中心學校**和**課綱前導學校**，組成**區域聯盟學校**，辦理**新課綱說明、工作坊、經驗分享和成果分享**等專業培力增能的研習或活動，以輔導和協助各校進行新課綱的**規劃和推廣**。



## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(18/22)</sub>

#### 三、輔助機制<sub>(4/6)</sub>

##### (二) 區域輔導諮詢<sub>(2/2)</sub>

3. 學校**每學期至少辦理2次課綱諮詢輔導委員**到校實地輔導諮詢，進行學校課程發展和規劃的協助，以落實新課綱的實施和推動。
4. 本部得建立輔導諮詢人才資料庫，視學校需求提供輔導諮詢服務。

## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(19/22)</sub>

#### 三、輔助機制<sub>(5/6)</sub>

##### (三) 校際經驗交流

1. 學校每學年度需與其他核定學校共同辦理**至少1次校際經驗**交流活動。
2. 本部得指定**北、中和南各區**1所受輔助學校，於每學年度**第2學期**，共同辦理**區域之校際經驗交流活動**，並邀請該區學校參加。



## 貳、方案說明

### 柒、實施方式 (20/22)

#### 三、輔助機制 (6/6)

##### (三) 校際經驗交流

3. 學校應參與本部舉辦之**全國性校際經驗交流**活動。
4. 學校校長宜全程參與各類校際經驗交流活動。
5. 學校應**建置高職優質化網頁**，達政策宣導及經驗分享之效。

## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(21/22)</sub>

#### 四、績效考核

學校應依本方案的**教育政策關鍵績效指標**（以下簡稱**教育政策KPI**）、**方案指標**及**校定量化指標**提出計畫績效目標，並**納入計畫書**；其**教育政策KPI**、**方案指標**及**校定量化指標**之內容，規定**詳如附錄**。



## 貳、方案說明

### 柒、實施方式<sub>(22/22)</sub>

#### 五、注意事項

- (一) 學校應積極配合推動國中技藝教育、建教合作、產學攜手專班、職場體驗和業界實習、就業導向課程專班、教師赴企業界研習與技專校院策略聯盟等計畫，以加強與鄰近國中、技專校院、社區及產業界資源共享。
- (二) 為能落實學校執行推動本方案，各校得指定教師兼辦本項工作，於計畫執行期間得視辦理狀況減授鐘點，每週以減授4節課為限，私立學校之授課時數得視經費補助情形酌予調整。





## 貳、方案說明

### 捌、資源補助

- 一、本方案就本部年度預算之經費額度內，以輔助學校**優質發展**和**建立特色**為目的，學校向本部申請補助之經費需求以**3學年**為期程。
- 二、經本方案核定受補助學校，**期滿**視辦理情形得**再行提出**後續計畫。
- 三、經本方案核定學校，其原經本部核定之「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高級中等學校獎學金」，仍予繼續發給。
- 四、學校經費之執行，除有特殊情形外，其**經費執行率未達八成者**，則**核減下一學年度之補助經費**。

33



## 貳、方案說明

### 玖、督導考核

- 一、本部必要時得組成考評小組，適時辦理學校之輔導工作，對學校進行計畫執行之績效考評。
- 二、本部得對指定辦理學校，擇校進行專案輔導。
- 三、本部得視各校執行情形，對辦理績效未彰顯學校，擇校進行專案輔導。
- 四、學校績效考評結果及執行成果報告，得做為本部對學校持續進行輔導、經費補助或中止補助之依據。
- 五、學校執行本方案之績優人員，得由學校依權責逕行敘獎。
- 六、學校執行本方案之績優人員，得優先提請列入本部優秀教育人員及公務人員選拔及獎勵。
- 七、學校辦理之績優教師及校長，得優先提請列入本部「教學卓越獎」及「校長領導卓越獎」獎勵。

## 貳、方案說明

### 拾、預期效益

一、確保學校  
辦學品質

落實學生**專業知能**學習及未來**潛能發展**。

二、促進學校  
發展特色

實現技職教育**務實致用**及**產學合作**目標。

三、**均衡**學校  
教育**資源**

協助學生達成**適性學習**和展現**多元能力**。

四、達成學校  
優質提升

有效引導國中生**就近就讀**各區優質學校。

## 參、計畫撰寫

### 一、填寫說明

- (一)完整、可行、效益及政策性等原則
- (二)計畫三年(106至108學年度)為期程
- (三)學校基本資料
  - 1.總體課程計畫書
  - 2.學校中長程校務發展計畫
  - 3.學校校務評鑑結果
- (四)A4規格--直式、橫書、目錄+頁碼
  - 1.標題--標楷體16或14字型
  - 2.內文--標楷體14或12字型
  - 3.紙張--上下左右2公分

## 參、計畫撰寫

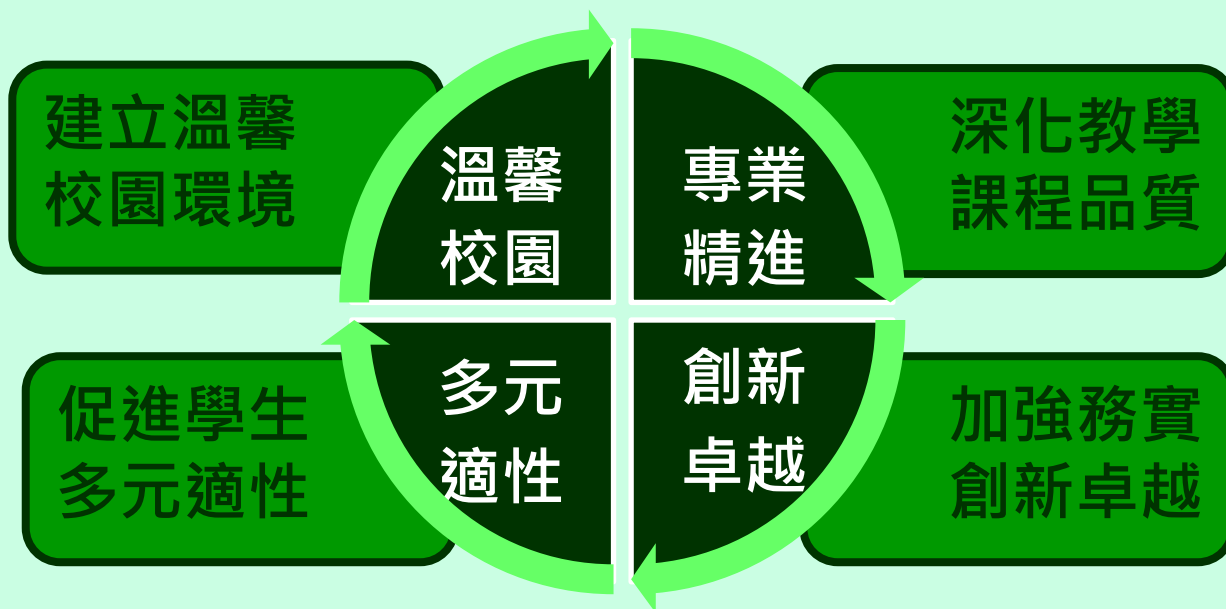
### 二、計畫書目錄

- 高職優質化輔助計畫申請表
- 壹、學校基本資料
- 貳、學校發展目標
- 參、現況分析與診斷
- 肆、規劃辦理子計畫
- 伍、學校自主管理
- 陸、計畫內容與經費
- 柒、經費概算表
- 附錄、105學年度期中檢核及成果

## 參、計畫撰寫

### 三、撰寫重點 (1/8)

#### ◆ 貳、學校發展目標



# 參、計畫撰寫

## 三、撰寫重點 (1/8)

### ◆ 貳、學校發展目標

願景

目標

實施策略

活力專業務實卓越

1. 溫馨校園

建立溫馨學習校園

- 優化樂活空間
- 建置友善校園
- 形塑安全校園
- 整建校舍環境

2. 專業精進

深化課程教學學習

- 充實教學設施
- 提高教學成效
- 強化教師專業
- 發展特色課程

3. 多元適性

促進學生多元適性

- 加強藝文涵養
- 培養多元能力
- 提升健康活力
- 發展特色社團

4. 創新卓越

加強特色創新卓越

- 縮短學用落差
- 精進務實技能
- 更新實習設備
- 發展群科特色



# 參、計畫撰寫

## 三、撰寫重點 (2/8)

### 1. 環境面

溫馨校園

建立溫馨  
校園環境

- 1.1 整建校舍環境
- 1.2 形塑安全校園
- 1.3 建置友善校園
- 1.4 優化樂活空間

### 2. 教師面

專業精進

深化課程  
教學品質

- 2.1 發展特色課程
- 2.2 強化教師專業
- 2.3 提高教學成效
- 2.4 充實教學設施

### 3. 學生面

多元適性

促進學生  
多元適性

- 3.1 發展特色社團
- 3.2 提升健康活力
- 3.3 培養多元能力
- 3.4 加強藝文涵養

### 4. 特色面

創新卓越

加強務實  
創新卓越

- 4.1 發展群科特色
- 4.2 更新實習設備
- 4.3 精進務實技能
- 4.4 縮短學用落差





# 參、計畫撰寫

## 三、撰寫重點 (3/8)

目標	策略	計畫執行內容
1.溫馨校園： 建立溫馨校園環境	1.1整建校舍環境	1.1.1籌建產學大樓新建工程
		1.1.2整建綜合職能實習場地
		1.1.3整建體育館場地與維護
		1.1.4增設弘道與資訊樓電梯
	1.2形塑安全校園	1.2.1更新全校老舊監視系統
		1.2.2改善校園低窪淹水地區
		1.2.3整修校舍屋頂與磁磚牆
		1.2.4建置多元校園路線指標
	1.3建置友善校園	1.3.1整修向陽大道及美綠化
		1.3.2整修全校地坪填補整平
		1.3.3整建宿舍防漏生活空間
		1.3.4增設校園溫馨生活角落
	1.4優化樂活空間	1.4.1提升社團設備改善場地
		1.4.2建構溫馨諮商輔導環境
		1.4.3建置更優質體適能空間
		1.4.4闢建校史館與典藏中心

# 參、計畫撰寫

## 三、撰寫重點 (4/8)

目標	策略	計畫執行內容
2.專業精進： 提升課程教學品質	2.1發展特色課程	2.1.1落實學校本位課程發展
		2.1.2發展專業群科特色課程
		2.1.3規劃商科技職一貫課程
		2.1.4強化學生實用英文課程
	2.2強化教師專業	2.2.1深化教師教學專業能力
		2.2.2成立教師教學精進社群
		2.2.3提升教師教材教法能力
		2.2.4擴充教師領域跨群學習
	2.3深化教學成效	2.3.1強化學生自主學習能力
		2.3.2建置學習歷程 E 化檔案
		2.3.3推動教學翻轉主動學習
		2.3.4落實預警制度補救教學
	2.4充實教學設施	2.4.1充實自然社會專科設備
		2.4.2設立外語群科情境教室
		2.4.3設置數位教學資訊平台
		2.4.4建置資訊教學媒體中心

# 參、計畫撰寫

## 三、撰寫重點 (5/8)

目標	策略	計畫執行內容
3.多元適性： 促進學生多元適性	3.1發展特色社團	3.1.1成立各項學生特色社團
		3.1.2推動服務學習實做能力
		3.1.3深化外界社團共同服務
		3.1.4推動社團公演成果發表
	3.2提升健康活力	3.2.1提高體育校隊競賽成績
		3.2.2強化學生體適能之表現
		3.2.3提升學生游泳成績表現
		3.2.3鼓勵參與校外體育比賽
	3.3培養多元能力	3.3.1鼓勵學生參與各項競賽
		3.3.2強化學生英文學習成效
		3.3.3辦理小論文國語文競賽
		3.3.4推廣學生國際教育旅行
	3.4加強藝文涵養	3.4.1辦理藝文的活動和競賽
		3.4.2實施班借閱及心得競賽
		3.4.3充實館藏圖書影像資源
		3.4.4規劃人文講座以及展演

# 參、計畫撰寫

## 三、撰寫重點 (6/8)

目標	策略	計畫執行內容
4.創新卓越： 加強特色創新卓越	4.1發展群科特色	4.1.1成立專業人才培育中心
		4.1.2持續執行高中職均質化
		4.1.3持續執行高中職優質化
		4.1.4推動技藝薪傳精進計畫
	4.2更新實習設備	4.2.1廣續執行本市旗艦計畫
		4.2.2優化安全實習工場環境
		4.2.3技職再造更新實習設備
		4.2.4更新充實實習資訊設備
	4.3精進務實技能	4.3.1辦理技術士即發證檢定
		4.3.2輔導乙丙級技術士證照
		4.3.3鼓勵參與專題製作比賽
		4.3.4積極參與全國技能競賽
	4.4縮短學用落差	4.4.1辦理學生業界職涯體驗
		4.4.2遴聘業師進行協同教學
		4.4.3鼓勵學生業界實務實習
		4.4.4推動就業導向課程專班

# 參、計畫撰寫

## 三、撰寫重點 (7/8)

### • 學校現況分析

三重商工 校務發展 分析矩陣		優勢(S)	劣勢(W)
機會(O)	1. 全方新北、旗艦續航 2. 教專發展、持續提升 3. 推動國教、適性揚才 4. 工商發達、技職再造	1. 校園寬廣、校舍宏偉 2. 師資完備、積極認真 3. 群科完整、多元發展 4. 教育團隊、質優進取	1. 維修龐雜、經費短絀 2. 教育新血、實務略缺 3. 設備更新、經費龐大 4. 行政業務、耗費心力
威脅(T)	1. 少子女化、影響生源 2. 師資員額、編制不足 3. 科技發展、日新月異 4. 政府財政、日益拮据	1. 溫馨校園、永續傳承 2. 專業精進、務實致用 3. 多元適性、活力展能 4. 創新卓越、特色發展	1. 樂活生活、人文環境 2. 產學合作、專業成長 3. 群科整合、資源共享 4. 技教中心、再創新猷
		1. 建立品牌、強化招宣 2. 教專社群、優化教學 3. 發展特色、專業務實 4. 群科資源、深化合作	1. 行銷重商、在地就學 2. 研習成長、精進實務 3. 整合計畫、融入校務 4. 建立制度、提升績效



# 參、計畫撰寫

## 三、撰寫重點 (8/8)

校務發展計畫

溫馨校園

專業精進

多元適性

創新卓越

高職優質化

高中職均質化

技職再造計畫

新北旗艦計畫

高職校務評鑑??

107新課綱??

發展特色課程??

深度產學鏈結??



# 參、計畫撰寫

## 四、辦理子計畫

計畫編號	子計畫名稱 (請依辦理學年度 順序填寫)	期程			辦理項目							
		106 學年度	107 學年度	108 學年度	A 1 落實課程綱要規劃	A 2 推動創新多元教學	A 3 深化教師教學專業	B 1 導引適性就近入學	B 2 強化學校辦學體質	B 3 加強學生多元展能	B 4 形塑人文藝術素養	B 5 激發學校卓越創新
106-1(A)		√	√	√	√							
106-2(A)		√	√	√		√						
106-3(A)		√	√	√			√					
106-4(B)		√	√	√					√			
106-5(B)		√	√	√						√		
106-6(B)		√	√								√	

# 參、計畫撰寫

## 五、計畫內容 (1/5)

一、計畫名稱

提升評鑑成績精益求精

二、計畫目標

1. 全面檢視校務發展，通盤規劃校務發展。
2. 檢視評鑑缺失事項，進行有效改善措施。
3. 建置評鑑資料網站，豐富評鑑資料內涵。
4. 辦理評鑑準備增能，增強同仁評鑑知能。

三、工作內涵

工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
1. 盤整校務發展計劃	各處室	行政人員	106.8-108.7
2. 檢視評鑑缺失項目	各處室	行政人員	106.8-108.7
3. 充實評鑑資料網站	各處室	行政人員	106.8-108.7
4. 辦理評鑑準備增能	各處室	行政人員	106.8-108.7
期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
105學年度	0	8	8
106學年度	0	10	10
107學年度	0	10	10
總計	0	28	28

四、經費需求

五、預期效益

1. 完備校務發展內容，深化校務整體發展。
2. 改善評鑑缺失項目，強化學校發展動能。
3. 強化評鑑網站資料，完整校務評鑑資料。
4. 加強評鑑相關知能，提高學校評鑑成效。





# 參、計畫撰寫

## 五、計畫內容 (2/5)

	指標項目(註明標號)	106學年度		107學年度		108學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
五、預期效益	方案 量化 指標	A1.1○○○○○○○					
	校定 量化 指標	SA1.1○○○○○○○					
		SA1.2○○○○○○○					

註：預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化教育政策KPI、方案指標及校定量化指標之內容中之**方案量化指標**和**校定量化指標**。



## 參、計畫撰寫

### 五、計畫內容<sub>(3/5)</sub>

#### ●子計畫詳細內容

參考格式(請依計畫實際撰寫需求，自行增刪項目)

- |        |               |
|--------|---------------|
| 一、依據   | 八、實施方式***     |
| 二、目的   | 九、實施內容***     |
| 三、主辦單位 | 十、工作進度        |
| 四、承辦單位 | 十一、獎勵與考核      |
| 五、辦理日期 | 十二、經費需求       |
| 六、組織分工 | 十三、本實施計畫..... |
| 七、參加人員 |               |

## 參、計畫撰寫

### 五、計畫內容<sup>(4/5)</sup>

#### ●子計畫詳細內容

##### 八、實施方式(what)

- (一)盤整校務發展計劃：研訂校務發展委員會組織章程、組成工作小組和委員會、召開工作小組及委員會會議，以盤整和檢討學校發展和專案(優質化、均質化、技職再造及旗艦計畫)計畫的推動和成效。
- (二)檢視評鑑缺失項目：針對上次評鑑待改進事項進行改善規劃；充實教學平台內容。
- (三)充實評鑑資料網站：培訓行政人員資料電子化及雲端資料庫使用能力；相關資料電子化，即時傳送評鑑網站資料庫。
- (四)辦理評鑑準備增能：辦理專家評鑑說明講座，聘請專家學者進行學校自我外部評鑑。



## 參、計畫撰寫

### 五、計畫內容<sub>(5/5)</sub>

#### ●子計畫詳細內容

#### 九、實施內容<sup>\*\*\*</sup>(how)

#### (四)辦理評鑑準備增能：

- 1.實施目的：辦理評鑑準備增能，增強同仁評鑑知能。
- 2.主辦單位：秘書室。
- 3.邀請講座：○○大學戴○○教授，○○商工楊○○校長。
- 4.參加對象：全體行政人員。
- 5.辦理日期：105年10月3日(一)和11月7日(一)。
- 6.辦理方式：辦理專家評鑑說明專題演講，邀請專家學者進行評鑑指標內涵和準備工作說明和研討。

# 參、計畫撰寫

## 六、經費需求

計畫 編號	子計畫名 稱	經費需求分析										小計	說明
		分年經費需求			經、資門分配		經費來源						
		106 學 年	107 學 年	108 學 年	經 常 門	資 本 門	本 預 算	自 籌 款	其 他 補 助	縣 市 配 合 款	優 質 化 專 案 補 助		
106-1(A)													
106-2(A)													
106-3(A)													
106-4(B)													
106-5(B)													
106-6(B)													
	小計												



# 106年度高職優質化輔助方案計畫申辦說明會

## 參、計畫撰寫

### 七、編列總表

項次	名稱(項目)	106會計年度 (106年8月至12月)		107會計年度 (107年1月至7月)		107學年度 (106年8月至107年7月)		備註
		概算總額 (A)	百分比 %(A/B)	概算總額 (C)	百分比 %(C/D)	合計概算總 額(E=A+C)	百分比 %(E/F)	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)							請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)							
3	出席費、諮詢費							
4	工讀費(工作費)							
5	保險費							含健保補充保費
6	印刷費							
7	國內旅費、短程車資、運費							
8	膳宿費							
9	場地使用費							
10	學生獎(助)學金							
11	學生入學獎學金							
12	教師進修補助費							
13	設備維護費							
14	材料費							
15	租車費							
16	軟體設計、授權及維護費							
17	物品費							
18	其他							
	總計	(B)	100%	(D)	100%	(F)	100%	



## 參、計畫撰寫

### 附 錄

- 壹、105學年度規劃辦理計畫名稱及期程
- 貳、經費執行率一覽表(由學校彙整所有子計畫後填報一份)
- 參、**各子計畫期中檢核及成果** ( 每個子計畫請填一份 )
  - 子計畫編號：
  - 子計畫名稱：
    - 一、計畫目標
    - 二、計畫內容
    - 三、執行成果(請依子計畫辦理項目**分別條列撰寫成果或績效**，無需張貼或提供照片)
    - 四、經費執行情形

# 肆、結語

## 一、系統思考

學校願景

特色發展

校務評鑑

辦理計畫

內容效度

優質理念

例行工作

辦理主軸

指標達成

表面效度



# 肆、結語

## 二、內外乎應

內容效度

脈絡連貫

前後對應

表面效度

格式正確

排版完整

## 肆、結語

### 三、計畫到位

1. **學校發展**與優質理念未能連結
2. 學校辦理計畫**各自獨立**未統整
3. 辦理計畫為學校原有**例行工作**
4. 辦理計畫以研習為主**未見深化**
5. 計畫實施**方式和內容**有所落差
6. **量化指標**未能依方案規定撰寫
7. 量化**目標值**不適當或無法達成
8. **經費編列**項目或單價不符規定



# 肆、結語

## 四、精緻卓越

### 精緻的過程

投入、用心和巧思

### 卓越的結果

不僅要有更求美好

### 優質

1. 優質的學生
2. 優質的老師
3. 優質的學校
4. 優質的教育



# 報告完畢 敬請指正

